



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZAM-1/04/2018

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Tytuł zamówienia:

Wybór Wykonawcy, który przygotuje projekty graficzne oraz wydrukuje i dostarczy materiały marketingowo - promocyjne dla projektu pn. "My Social Seller (MSS)" realizowanego w ramach poddziałania 1.1.2 PO PW „Rozwój startupów w Polsce Wschodniej”.

II. Informacje na temat działalności Spółki:

Spółka Pub4Social tworzy system pn. My Social Seller, którego celem jest umożliwienie sprzedawcom (firmom/osobom) udostępnienie swojej oferty, pozyskiwanie klientów i sprzedaż produktów, usług na portalu społecznościowym typu Facebook za pośrednictwem Bota (wirtualnego doradcy).

III. Przedmiot zamówienia składa się z następujących zadań:

Zadanie nr 1 Przygotowanie projektów graficznych:

Zadanie nr 1.1 Przygotowanie projektów graficznych ulotek.

Zadanie nr 1.2 Przygotowanie projektów graficznych postaci Bota.

Zadanie nr 1.3 Przygotowanie projektów graficznych emocji na „twarzy” Bota.

Zadanie nr 1.4 Przygotowanie projektów graficznych do slajdera strony <https://www.mysocialseller.com>.

Zadanie nr 1.5 Przygotowanie projektów graficznych na materiały promocyjne typu: koszulki, kubki, torby, długopisy, notesy, teczki, zabawki logiczne.

Zadanie nr 1.6 Przygotowanie projektów graficznych na plakaty promocyjne.

Zadanie nr 1.7 Przygotowanie projektów graficznych na roll-up.

Zadanie nr 1.8 Przygotowanie projektów graficznych banerów reklamowych do magazynów branżowych.

Zadanie nr 2 Wydruk i dostawa materiałów graficznych:

Zadanie nr 2.1 Wydruk i dostawa ulotek.

Zadanie nr 2.2 Wydruk i dostawa plakatów promocyjnych.

Zadanie nr 2.3 Wydruk i dostawa roll-upów.

Zadanie nr 2.4 Wydruk i dostawa wizytówek.

Zadanie nr 3. Zakup i dostawa materiałów marketingowo- promocyjnych.

Zadanie nr 3.1. Zakup i dostawa materiałów promocyjnych typu: koszulki, kubki, torby, długopisy, notesy, teczki, zabawki logiczne.



IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zadanie nr 1 Przygotowanie projektów graficznych obejmuje:

Zadanie nr 1.1 Przygotowanie projektów graficznych ulotek.

- a) tematyka: informacje na temat firmy Pub4Social, zespołu, usługi My Social Seller (MSS), itp.;
- b) liczba ulotek: 2;
- c) liczba stron ulotki:
 - ulotka nr 1: 6 stron (łamana na 3 części);
 - ulotka nr 2 : 2 strony;
- d) rozmiar:
 - ulotka nr 1: A5,
 - ulotka nr 2: A4;
- e) format ulotki: .jpg lub podobne;
- f) materiały tekstowe na ulotkę zostaną dostarczone przez Zamawiającego;
- g) Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania i obróbki zdjęć potrzebnych do projektu ulotek. Zdjęcia będą dotyczyły m. in. członków zespołu firmy Pub4Social Sp. z o. o.;
- h) inne informacje: w/w projekt graficzny musi zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller;
- i) cel projektu graficznego: promocja firmy Pub4Social, produktu My Social Seller (MSS). Ulotki zostaną wykorzystane podczas spotkań z klientami, na targach, konferencjach, itp.;
- j) wykonane grafiki zostaną dostarczone na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy.

Termin realizacji Zadania nr 1.1:

30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Zadanie nr 1.2:

Przygotowanie projektów graficznych postaci Bota:

- a) tematyka: grafiki mają przedstawiać Bota, który:
 - sprzedaje produkty, usługi z branż typu: nieruchomości, fintech, itp.,
 - zbiera leady;
 - sprzedaje przez Messenger;
- b) liczba grafik: 12 szt.;



- c) format: .jpg. lub podobne;
- d) materiały tekstowe do w/w grafik dostarczone przez Zamawiającego;
- e) cel: grafiki zostaną wykorzystane na stronę <https://www.mysocialseller.com>, profil firmy Pub4Social w mediach społecznościowych (Facebook) i innych;
- f) wykonane grafiki zostaną dostarczone na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy.

Termin realizacji Zadania nr 1.2:

30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Zadanie nr 1.3:

Przygotowanie projektów graficznych emocji na „twarzy” Bota:

- a) tematyka: grafiki mają przedstawiać emocje na „twarzy” Bota typu: radość, zainteresowanie, zdziwienie, itp.

Przykład (<http://kingasluzynska.pl/wp-content/uploads/2014/05/Lista-emocji-i-uczuc%87-www.kingasluzynska.pl.pdf>)

- b) liczba grafik: 10 szt.
Zamawiający wskaże 10 grafik emocji do zobrazowania z powyższej listy.
- c) format: .jpg. lub podobne;
- d) cel: grafiki zostaną wykorzystane na stronę www.mysocialseller.com, profil firmy Pub4Social w mediach społecznościowych (Facebook) i innych;
- e) wykonane grafiki zostaną dostarczone na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy.

Termin realizacji Zadania nr 1.3:

30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Zadanie nr 1.4:

Przygotowanie projektów graficznych do slajdera strony <https://www.mysocialseller.com>:

- a) tematyka: w/w projekty graficzne mają nawiązywać do: NLP, Messenger, AI, ChatBot który pomaga sprzedaje produkty, usługi z różnych branż typu: nieruchomości, fintech, itp.;
- b) liczba grafik: 5



- c) format: .jpg. lub podobne;
- d) materiały tekstowe do w/w grafik dostarczone przez Zamawiającego;
- e) cel: grafika zostanie wykorzystana na stronie <https://www.mysocialseller.com>, w celu zareklamowania możliwości jakie posiada system My Social Seller wraz z Botem. Grafiki poprawią wizualizację strony internetowej;
- f) wykonane grafiki zostaną dostarczone na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy;

Termin realizacji Zadania nr 1.4:

30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Zadanie nr 1.5:

Przygotowanie projektów graficznych na materiały promocyjne typu: koszulki, kubki, torby, długopisy, notesy, teczki, zabawki logiczne.

- a) tematyka: NLP, Messenger, AI, ChatBot który pomaga sprzedaje produkty, usługi z różnych branż typu: nieruchomości, fintech, itp., Sprzedaż przez Messenger, itp.; system My Social Seller;
- b) liczba grafik: 8;
- c) format: .jpg. lub podobne;
- d) materiały tekstowe do w/w grafik dostarczone przez Zamawiającego;
- e) wykonane grafiki zostaną dostarczone na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy;
- f) cel grafik: zostaną wykorzystane na materiały promocyjne typu: koszulki, kubki, torby, długopisy, notesy, teczki, zabawki logiczne.
- g) inne informacje: w/w projekty graficzne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller;

Termin realizacji Zadania nr 1.5:

30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Zadanie nr 1.6:

Przygotowanie projektów graficznych na plakaty promocyjne.



- a) tematyka: NLP, Messenger, AI, ChatBot który pomaga sprzedaje produkty, usługi z różnych branż typu: nieruchomości, fintech, itp., Sprzedaż przez Messenger, itp.; system My Social Seller;
- b) liczba grafik: 2;
- c) format: .jpg. lub podobne;
- d) wymiary: A0
- e) materiały tekstowe do w/w grafik dostarczone przez Zamawiającego;
- f) wykonane grafiki zostaną dostarczone na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy;
- g) cel grafik: plakaty zostaną wykorzystane podczas targów, spotkań branżowych;
- h) inne informacje: w/w projekty graficzne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller;

Termin realizacji Zadania nr 1.6:

30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Zadanie nr 1.7 :

Przygotowanie projektu graficznego na roll-up.

- a) tematyka: NLP, Messenger, AI, ChatBot który pomaga sprzedaje produkty, usługi z różnych branż typu: nieruchomości, fintech, itp., Sprzedaż przez Messenger, itp., system My Social Seller;
- b) liczba grafik: 1;
- c) format: .jpg. lub podobne;
- d) wymiary: 100 cm x 200 cm;
- e) materiały tekstowe do w/w grafik dostarczone przez Zamawiającego;
- f) wykonana grafika zostanie dostarczona na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy;
- g) cel grafiki: roll-up zostanie wykorzystany podczas targów, spotkań branżowych;
- h) inne informacje: w/w projekt graficzny musi zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller;



Termin realizacji Zadania nr 1.7:

30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Zadanie nr 1.8:

Przygotowanie projektów graficznych banerów reklamowych do magazynów branżowych.

- a) tematyka: NLP, Messenger, AI, ChatBot który pomaga sprzedaje produkty, usługi z różnych branż typu: nieruchomości, fintech, itp., Sprzedaż przez Messenger, itp., system My Social Seller;
- b) liczba grafik: 6;
- c) format: .jpg. lub podobne;
- d) wymiary: 600 x 600 i 640 x 960 px lub inne po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym;
- e) materiały tekstowe do w/w grafik dostarczone przez Zamawiającego;
- f) wykonane grafiki zostaną dostarczone na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy;
- g) cel grafik: zostaną wykorzystane w internecie jako banery reklamowe;
- h) inne informacje: w/w projekty graficzne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller;

Termin realizacji Zadania nr 1.8

30 dni od podpisania umowy.

Zadanie nr 2 Wydruk i dostawa materiałów graficznych obejmuje:

Zadanie nr 2.1:

Wydruk i dostawę ulotek:

Parametry ulotki nr 1:

- a) Format: A5;
- b) Papier: kreda błyszcząca o gramaturze 130 g/m²;
- c) Zadruk: dwustronny 4+4 CMYK;
- d) Lakierowanie:standard;
- e) Nakład: 8000;



- f) Inne informacje: w/w ulotki muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Parametry ulotki nr 2:

- a) Format: A4
- b) Papier: kreda mat o gramaturze 170 g/m²;
- c) Zadruk: dwustronny 4+4 CMYK;
- d) Lakierowanie: standard;
- e) Nakład: 2000;
- f) Inne informacje: w/w ulotki muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Termin realizacji Zadania nr 2.1:

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 2.1 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy)

Zadanie nr 2.2:

Wydruk i dostawa plakatów promocyjnych.

- a) Zadruk: jednostronny 4+0 CMYK;
- b) Format :A0;
- c) Rodzaj papieru kreda połysk;
- d) Gramatura: min.130g/m²;
- e) Lakierowanie: standard;
- f) Liczba grafik: 2 x 20 sztuk;
- g) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.



Termin realizacji Zadania nr 2.2:

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania 2.2 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy.)

Zadanie nr 2.3:

Wydruk i dostawa roll-upów.

- a) Wymiary: 100 cm x 200 cm;
- b) Waga: do 2,3 kg;
- c) Konstrukcja: kaseta aluminiowa typu premium lub elegance lub inna o porównywalnych parametrach ze stopami stabilizującymi ;
- d) Akcesoria: pokrowiec;
- e) Druk wysokiej jakości, min. 720 dpi;
- f) Zadruk: jednostronny, kolor 4+0 CMYK;
- g) Materiał: zabezpieczony laminatem matowym lub satynowym odpornym na ścieranie, na materiale typu blackout lub ferrari lub innym o porównywalnych parametrach, nieprzepuszczającym światła, bez efektu zwijania się boków oraz falowania materiału
- h) Ilość sztuk: 1;
- i) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Termin realizacji Zadania nr 2.3:

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 2.3 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy).

Zadanie nr 2.4

Wydruk i dostawa wizytówek.

- a) Format: 90mm x 50mm;
- b) Rodzaj papieru: kreda mat 350 g;
- c) Zadruk: dwustronny 4+4 CMYK;
- d) Lakierowanie: folia, połysk;
- e) Kształt narożników: prostokątne;
- f) Ilość: 3 rodzaje po 200 sztuk;



- g) Projekt graficzny zostanie dostarczony przez Zamawiającego.

Termin realizacji Zadania nr 2.4:

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 2.4 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy.)

Zadanie nr 3. Zakup i dostawa materiałów marketingowo- promocyjnych obejmuje:

Zadanie nr 3.1. Zakup i dostawa materiałów promocyjnych: koszulki, kubki, torby, długopisy, notesy, teczki, zabawki logiczne.

3.1.1. koszulka

- a) Rodzaj koszulki: T-shirt;
- b) Materiał: 100% bawełna;
- c) Gramatura: 140g/m² lub 150g/m² (lub inna po ustaleniach z Zamawiającym);
- d) Nadruk: przód koszulki;
- e) Kolor: biały (lub inny po ustaleniach z Zamawiającym);
- f) Rodzaj i rozmiar koszulki: T-shirt damski, rozmiar L;
- g) Ilość sztuk T-shirt damskie rozmiar L: 30;
- h) Rodzaj i rozmiar koszulki: T-shirt męski, rozmiar XL;
- i) Ilość sztuk T-shirt męskie, rozmiar XL: 30;
- j) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Termin realizacji Zadania nr 3.1.1

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 3.1.1 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy.)

3.1.2. kubek

- a) Pojemność ok.: 330 ml;
- b) Tworzywo: porcelana;



- c) Rozmiar nadruku: max 200mm x 90 mm;
- d) Kolor kubka: biały(lub inny po ustaleniach z Zamawiającym);
- e) Ilość sztuk: 200;
- f) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Termin realizacji Zadania nr 3.1.2

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 3.1.2 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy).

3.1.3. długopis:

- a) Rodzaj długopisu: metalowy (lub inny po ustaleniach z Zamawiającym);
- b) Wkład :niebieski;(lub inny po ustaleniach z Zamawiającym);
- c) Odblokowanie wkładu: wciśnięcie;
- d) Maksymalne pole nadruku: 55 mm x 7 mm;
- e) Nadruk na korpusie: kolorowy, na jednej stronie;
- f) Kolor i ilość sztuk długopisu: biały-300 sztuk; niebieski – 300 sztuk;
- g) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Termin realizacji Zadania nr 3.1.3

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 3.1.3 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy).

3.1.4. torby bawełniane:

- a) Materiał: 100 % bawełna;
- b) Gramatura: min. 130g/m²;
- c) Rozmiar torby: 390 x 410mm +/- 2 cm;



- d) Długość uchwytu: 70 cm;
- e) Kolor: biała lub écru
- f) Nadruk: kolorowy, na jednej stronie;
- g) Wielkość nadruku: max A4;
- h) Ilość sztuk: 200;
- i) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Termin realizacji Zadania nr 3.1.4

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 3.1.4 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy.)

3.1.5. notes:

- a) Format: A6 pion (105 x 148 mm)
- b) Ilość kart z okładką: 2 + 50 stron;
- c) Okładka: papier kreda mat, gramatura: 350; zadruk kolorowy jednostronny 4+0 CMYK;
- d) Środek: papier offsetowy, 90 gramatura, zadruk jednostronny 4+0;
- e) Spirala biała po dłuższym boku;
- f) Ilość sztuk: 200 sztuk;
- g) Uszlachetnienia: brak;
- h) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.



Termin realizacji Zadania nr 3.1.5

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 3.1.5 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy).

3.1.6.teczka

- a) Format: standard 2 bigowa (337 mm x 477 mm)
- b) Okładka: papier kreda mat, gramatura: 350;
- c) Druk: jednostronny kolorowy 4+0 CMYK;
- d) Typ: brak gumki;
- e) Uszlachetnienie: standardowe;
- f) Ilość sztuk: 400;
- g) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.

Termin realizacji Zadania nr 3.1.6

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 3.1.6 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy.) r.

3.1.7. gry logiczne:

- a) Rodzaj gry logicznej typu: Think about lub podobne;
- b) Opakowanie: metalowe pudełko;
- c) Zawartość: min. 5 różnych gier- do wyboru;
- d) Znakowanie: grawer, nadruk lub podobne;
- e) Ilość sztuk: 100;
- f) Inne informacje: w/w materiały promocyjne muszą zawierać oznaczenie logotypami: znak funduszy europejskich z nazwą programu, znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu, znak graficzny logotypu systemu My Social Seller.



Termin realizacji Zadania nr 3.1.7

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2019 roku (Szczegółowy harmonogram realizacji Zadania nr 3.1.7 zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy).

V. Uwagi końcowe:

1. Wykonawca musi pozostawać w ciągłym kontakcie z Zamawiającym zdawać relacje z postępu prac. Każde niejasności muszą zostać przedyskutowane i wyjaśnione tak, aby Wykonawca dokładnie znał oczekiwania Zamawiającego.

2. W ramach realizacji Przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Należytego wykonania projektów graficznych zgodnie z uwagami naniesionymi podczas konsultacji z Zamawiającym;
- b) Weryfikacji projektu graficznego przed wydrukiem;
- c) W przypadku znalezienia błędów, Wykonawca naniesie stosowne poprawki;
- d) Przygotowania wydruku próbnego materiałów graficznych do akceptacji Zamawiającego. Wydruk próbny musi być zgodny z dostarczonymi materiałami.
- e) Zakupu i dostarczeniu wydruków oraz pozostałych materiałów marketingowo-promocyjnych.
- f) Parametry przedmiotów mogą być zmienione wyłącznie po ustaleniu z Zamawiającym.

3. Wykonawca po zakończeniu prac z konkretnego zadania przedstawi Zamawiającemu przygotowany materiał celem akceptacji lub przedstawienia uwag do wykonanej części. Zamawiający w terminie 2 dni kalendarzowych zaakceptuje otrzymany materiał lub przedstawi do niego uwagi. Wykonawca w terminie kolejnych 2 dni kalendarzowych naniesie wskazane poprawki i ponownie przedstawi przedmiot zamówienia do akceptacji/przedstawienia uwag. W przypadku dalszych uwag Wykonawca w terminie 2 dni kalendarzowych naniesie wskazane poprawki.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy (wraz z załadunkiem i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) nowych, zabezpieczonych opakowaniem, materiałów promocyjnych do siedziby Zamawiającego.

5. Zamawiający wymaga, by zaoferowane materiały marketingowo- promocyjne były nowe,



pełnowartościowe, dobrej jakości, a także charakteryzowały się wysoką estetyką oraz starannością wykonania.

6. Wykonawca na spotkaniach z Zamawiającym będzie dostarczał raporty z wykonania poszczególnych prac w ramach danego Zadania. Po akceptacji wykonanego Zadania Zamawiający przygotowuje protokół zdawczo – odbiorczy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dotyczący wykonania poszczególnych prac w ramach danego Zadania.

7. Wykonawca dostarczy pisemne oświadczenie, że wszelkie materiały wykonane w ramach niniejszego zamówienia stanowią jego wyłączną własność, są rezultatem jego twórczości i nie są obciążone prawami osób trzecich oraz że praw takich nie naruszają. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania oraz rozporządzania materiałem w całości i w fragmentach w kraju i za granicą oraz udzieli Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonanie autorskich praw zależnych w zakresie zgodnym z treścią umowy.

8. Wykupienie autorskich praw majątkowych lub licencji dla wszelkich materiałów graficznych, marketingowych i multimedialnych leży w gestii Wykonawcy.

9. Wszystkie dodatkowe koszty nie ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, a które są niezbędne do realizacji lub te, które wynikną w trakcie realizacji działania np. transportu, opłat z tytułów praw autorskich, honoraria itp., pokrywa Wykonawca.

10. Wszystkie spotkania organizacyjne, akceptacja projektów, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, w terminach zaproponowanych przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do spotkań z wytypowaną przez Wykonawcę osobą, która będzie realizowała poszczególne zadania z Zamówienia:

- wytypowany grafik będzie uczestniczył w spotkaniach projektowych w siedzibie Zamawiającego w wymiarze co najmniej 40 godzin zgodnie z terminem realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający informuje, że użyte w zapytaniu ofertowym i załącznikach do zapytania ofertowego określenia, które mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia mają na celu wskazanie wymaganych przez Zamawiającego minimalnych oczekiwań co do jakości i celowości produktów, które mają być użyte do wykonania



przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest uprawniony do stosowania rozwiązań równoważnych, przez które rozumie się takie, które pozwolą osiągnąć w 100% cel wskazany w zapytaniu ofertowym i załącznikach do zapytania ofertowego. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”, poprzez załączenie do oferty w sposób opisowy metody równoważeń, którą zastosuje do wykonania usługi.

12. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie przekazania raportów i protokołów wykonanych prac - wskazujących prawidłowe wykonanie zadań. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie w/w zadań będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zleconych prac.